|  |
| --- |
| Приложение к решению Думы города Нижневартовскаот 25.05.2018 №355 |

Положение

об Экспертном совете при Думе города Нижневартовска

1. Общие положения
2. Положение об Экспертном совете при Думе города Нижневартовска (далее – Положение) определяет порядок формирования, задачи и полномочия Экспертного совета, а также порядок организации его деятельности.
3. Экспертный совет при Думе города Нижневартовска (далее – Экспертный совет) является экспертным и консультативно-совещательным коллегиальным органом, созданным в целях привлечения квалифицированных специалистов и представителей общественности, имеющих опыт работы в деятельности представительного органа муниципального образования город Нижневартовск в правотворческую деятельность Думы города Нижневартовска (далее – Дума города).
4. Экспертный совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе с момента утверждения состава Экспертного совета постановлением председателя Думы города и прекращает свои полномочия в день первого заседания правомочного состава Думы города нового созыва или по совместному решению членов Экспертного совета и Думы города.
5. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Нижневартовска, Регламентом Думы города Нижневартовска, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.
6. Задачи и полномочия Экспертного совета
7. Основными задачами Экспертного совета являются:
8. содействие Думе города в разработке проектов решений Думы города;
9. внесение замечаний и предложений по проектам решений Думы города и иным правотворческим инициативам, поступившим в Думу города, анализ предполагаемых последствий проектируемых норм;
10. разработка рекомендаций по вопросам совершенствования нормативной правовой базы Думы города;
11. разработка и рассмотрение предложений о подготовке законодательных инициатив Думы города.
12. В целях решения поставленных задач Экспертный совет вправе:

1) участвовать в предварительном обсуждении проектов решений Думы города, готовить на них экспертные заключения и вносить соответствующие замечания и предложения;

2) вносить в комитеты Думы предложения о необходимости разработки и принятия решений Думы города с представлением их концепции;

3) участвовать в изучении правоприменительной практики решений Думы города с представлением обоснованных предложений по их совершенствованию;

4) участвовать в работе круглых столов, конференций, семинаров, совещаний и иных мероприятий, проводимых Думой города по приглашению председателя Думы города;

5) вносить обоснованные предложения в комитеты Думы города о необходимости подготовки законодательных инициатив Думы города по внесению изменений в окружное законодательство.

3. Порядок формирования Экспертного совета

* 1. Состав Экспертного совета формируется председателем Думы города, на основании поступивших предложений от председателей комитетов Думы города и утверждается постановлением председателя Думы города. Комитет Думы города может представить не более 2 кандидатур. Председатель Думы города может увеличить указанное количество кандидатур, а также внести собственное предложение по кандидатурам.
	2. Первое заседание Экспертного совета проводит председатель Думы города. На первом заседании избирается председатель Экспертного совета, заместитель председателя Экспертного совета, секретарь Экспертного совета.

Председатель Экспертного совета избирается по предложению председателя Думы города.

* 1. В структуру Экспертного совета входят председатель Экспертного совета, заместитель председателя Экспертного совета, секретарь Экспертного совета, члены Экспертного совета.
	2. Руководство Экспертным советом осуществляет председатель Экспертного совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Экспертного совета.
	3. Председатель Экспертного совета осуществляет общую организацию деятельности Экспертного совета, ведет заседания Экспертного совета, представляет его во взаимодействии с органами местного самоуправления и с другими юридическими и физическими лицами.
	4. Полномочия председателя Экспертного совета могут быть прекращены досрочно на основании личного письменного заявления, поданного на имя председателя Думы города, либо по инициативе председателя Думы города.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Экспертного совета, новый председатель Экспертного совета избирается в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Положения.

4. Порядок проведения заседания Экспертного совета

1. Председатель Экспертного совета определяет время и место проведения заседания Экспертного совета, утверждает повестку заседания Экспертного совета.
2. Повестка заседания Экспертного совета формируется секретарем Экспертного совета на основе предложений председателя, его заместителя и членов Экспертного совета.
3. Информация о дате, месте проведения и повестке заседания Экспертного совета представляется членам Экспертного совета и приглашенным лицам не позднее чем за 3 рабочих дня до его проведения.
4. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов, установленных постановлением председателя Думы города.
5. По рассматриваемым вопросам Экспертный совет принимает решения. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов Экспертного совета, присутствующих на заседании.
6. Заседания Экспертного совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Экспертного совета.
7. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.

5. Права и обязанности членов Экспертного совета

1. Члены Экспертного совета имеют право:

1) участвовать в заседаниях Экспертного совета с правом решающего голоса;

2) участвовать в работе Экспертного совета, разработке рекомендаций, предлагаемых Думе города;

3) вносить предложения по формированию планов работы Экспертного совета;

4) вносить вопросы в повестку дня заседания Экспертного совета и проекты соответствующих решений;

5) приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в полномочия которых входят вопросы, касающиеся городского округа город Нижневартовск, представителей общественности, представителей бизнес-сообщества;

6) привлекать к своей работе представителей научных и других организаций;

7) участвовать в мероприятиях, проводимых Экспертным советом или с его участием;

8) присутствовать на заседаниях Думы города, комитетов Думы города по приглашению председателя Думы города;

9) готовить и вносить на рассмотрение Думы города, комитетов Думы города предложения в соответствии с подготовленным экспертным заключением;

10) вырабатывать предложения и рекомендации по устранению факторов, препятствующих развитию города.

2. Члены Экспертного совета обязаны:

1) принимать участие в работе Экспертного совета;

2) принимать участие в мероприятиях, проводимых Экспертным советом или с его участием;

3) выполнять поручения председателя Экспертного совета.

3. Полномочия члена Экспертного совета могут быть прекращены досрочно на основании личного письменного заявления, поданного на имя председателя Думы города, либо по инициативе председателя Думы города.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Экспертного совета в состав Экспертного совета по предложению соответствующего комитета Думы города, либо по предложению председателя Думы города может быть включен новый член Экспертного совета.

6. Обеспечение деятельности Экспертного совета

1. Решения, поручения и инициативы председателя Думы города по вопросам деятельности Экспертного совета, председателя Экспертного Совета, отдельных членов Экспертного совета оглашаются на заседаниях Экспертного совета, оформляются протоколом и доводятся до сведения заинтересованных лиц.
2. Организационное, информационное обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляется Думой города Нижневартовска.